

От 05 сентября 2018г.

Утверждаю

Директор РМУК «ИМЦБ»

Черняева В.П.

«05» сентября 2018



Положение
о отделе организации, использования единого фонда, ВСО, МБА
Районного муниципального учреждения культуры
«Ивантеевская межпоселенческая центральная библиотека»

1. Общие положения.

1.1 Отдел организации, использования единого фонда, ВСО и МБА является структурным подразделением Центральной районной библиотеки РМУК «Ивантеевская межпоселенческая центральная библиотека», находится в ведении и работает под непосредственным руководством директора.

1.2. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами «О библиотечном деле», «Об авторском праве и смежных правах», «Основными законами законодательства РФ о культуре», постановлениями Министерства культуры РФ и Саратовской области, управления культуры, рекомендациями методических центров, Уставом РМУК «ИМЦБ», приказами и распоряжениями директора РМУК «ИМЦБ», планами работы отдела и РМУК «ИМЦБ», Положением о ЦБ, настоящим Положением, Правилами внутреннего трудового распорядка другими регламентирующими документами.

2. Основные задачи

2.1. Обеспечение оперативного удовлетворения потребностей в литературе всех групп читателей РМУК «ИМЦБ» единым фондом РМУК «ИМЦБ» и фондами других библиотек через ВСО и МБА.

2.2. Пропаганда единого книжного фонда, интенсификация его использования на основе согласованной деятельности структурных подразделений РМУК «ИМЦБ».

2.3. Организация единого фонда РМУК «ИМЦБ», обеспечение его хранения.

3. Содержание работы

3.1. Участвует в комплектовании единого книжного фонда РМУК «ИМЦБ».

3.2. Формирует, организует и обеспечивает сохранность фонда отдела.

3.3. Выполняет заявки на литературу из единого фонда:

- выдаёт книги по требованиям читателей подразделений РМУК «ИМЦБ»;
- оперативно и качественно удовлетворяет запросы на отраслевую, специализированную, учебную литературу;
- формирует универсальные или тематические подборки и комплекты книг по заявкам структурных подразделений РМУК «ИМЦБ», а также по инициативе отдела;
- осуществляет контроль за движением изданий, переданных во временное пользование, и за соблюдением сроков возврата;
- учитывает неудовлетворённый спрос на литературу и работает по его ликвидации.

3.4. В случае отсутствия необходимых изданий в едином фонде осуществляет заказ литературы по межбиблиотечному абонементу.

3.5. Пропагандирует и раскрывает единый фонд в целях активизации его использования:

- организует выставки-просмотры литературы, кольцевые выставки из единого фонда;
- использует средства массовой информации в целях информирования населения о составе единого фонда;
- разрабатывает мероприятия, обеспечивающие эффективное использование единого фонда.

3.6. Ведёт работу с единым книжным фондом РМУК «ИМЦБ»:

- формирует фонд отдела, обеспечивает его сохранность;
- участвует в комплектовании единого фонда, составлении тематико-типологического и оперативных планов комплектования, формировании фондов структурных подразделений;
- организует работу отделов ЦБ, ДБ и подразделений РМУК «ИМЦБ» по изучению состава и использования их фондов; по выявлению неиспользуемой, непрофильной, многоэкземплярной литературы; по очищению фондов от устаревших по содержанию и ветхих книг;
- организует совместно с отделом комплектования и обработки перераспределение литературы между структурными подразделениями;
- обеспечивает организацию и хранение единого фонда;
- анализирует и обобщает совместно с отделом комплектования и обработки, данные по РМУК «ИМЦБ» о неудовлетворённом спросе читателей с целью выявления пробелов в комплектовании единого фонда;
- контролирует и оказывает помощь структурным подразделениям в работе по учёту и анализу отказов на литературу.

3.7. Систематически анализирует состояние использования единого фонда в обслуживании пользователей.

3.8. Ведёт учёт использования единого фонда РМУК «ИМЦБ» на основе данных структурных подразделений.

3.9. Изучает и обобщает опыт централизованных библиотечных систем по организации и использованию единого фонда.

3.10. Оказывает консультативную и методическую помощь в совершенствовании использования фондов.

4. Организация работы и управление

4.1. Руководство отделом организации и использования единого фонда РМУК «ИМЦБ» и межбиблиотечного абонемента осуществляет библиотекарь, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности директором РМУК «ИМЦБ». Он несёт ответственность за организацию и содержание работы отдела. Обязанности и права заведующего отдела определяются должностной инструкцией и Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.2. Распорядок работы отдела определяется в зависимости от производственной необходимости и утверждается директором РМУК «ИМЦБ».

5. Структура

5.1. Структуру и штатную численность отдела утверждает директор, исходя из штатного расписания.

5.2. Отдел возглавляет заведующий, права и обязанности которого определяются «Должностной инструкцией», утверждённой директором РМУК «ИМЦБ».

5. Права.

Отдел организации, использования единого фонда, ВСО и МБА имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений информацию, необходимую для осуществления его деятельности;
- вносить предложения, входящие в его компетентность.

6. Ответственность.

6.1 Библиотекаря отдела организации, использования единого фонда, ВСО и МБА возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности отдела по выполнению возложенных на него задач и функций;
- сохранность библиотечного фонда;
- предоставление достоверной информации о деятельности отдела;
- соблюдение трудовой и производственной дисциплины;
- обеспечение сохранности имущества, находящегося в отделе;
- соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

6.2. Ответственность сотрудника отдела устанавливается его «Должностной инструкцией».

7. Порядок действия Положения о отделе организации и использования единого книжного фонда РМУК «ИМЦБ» и межбиблиотечного абонеента

7.1. Положение о отделе организации и использования единого книжного фонда РМУК «ИМЦБ» и межбиблиотечного абонеента утверждается директором РМУК «ИМЦБ».

С ПОЛОЖЕНИЕМ ОБ ОТДЕЛЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЕДИНОГО ФОНДА
ОЗНАКОМЛЕННЫ:

1. Семякина М.А. Редактор МБО

Семякина