

Приложение к приказу от 06.03.2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор РМУК «Ивантеевская
МЦБ»

В.П. Черняева

2021 г.

План
мероприятий по противодействию коррупции в РМУК «Ивантеевская МЦБ» на 2021 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка об исполнении
1.	2 Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	3 в течение 2021 года	4 В.П. Черняева	5
2.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	в течение 2021 года	В.П. Черняева	
3.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности	в течение 2021 года	В.П. Черняева	

4.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждений и ненадлежащем рассмотрении обращений	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	В.П. Черняева
5.	Организация предоставления государственных услуг по принципу "одного окна"	в течение 2021 года	В.П. Черняева
6.	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций)	ежеквартально	В.П. Черняева
7.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	в течение 2021 года	В.П. Черняева
8.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	в течение 2021 года	В.П. Черняева
9.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	в течение 2021 года	В.П. Черняева
10.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	в течение 2021 года (по мере необходимости)	В.П. Черняева
11.	Сбор и обобщение информации содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах	по полугодиям	В.П. Черняева
12.	Представление в комитет социальной защиты населения Саратовской области информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности работников учреждения и принятых мерах по их устранению	в течение 2021 года	В.П. Черняева
13.	Представление в комитет социальной защиты населения Саратовской области докладов о работе по предупреждению коррупции и мерах по совершенствованию этой работы для проведения обобщения и анализа	ежегодно, до 25 декабря	В.П. Черняева
14.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр	ежегодно, до 30 декабря	В.П. Черняева